**CSU09-Manter Atividade Externa**

**Seção**: Principal

|  |  |
| --- | --- |
| **Importância** | 75 (Risco Baixo e Prioridade Alta) |
| **Sumário** | O ator pode registrar, consultar, editar ou remover os dados de Atividades Externas s dos residentes. |
| **Ator Primário** | Secretária |
| **Ator Secundário** | - |
| **Pré-Condição** | A secretária fez a rotina de autenticação no sistema conforme CSU01-Autenticar Usuário. |
| **Pós-Condição** | - |
| **Fluxo Principal** | |
| Caso a opção seja:  a) Cadastro: Ver Seção Cadastrar Atividades Externas  b) Consulta: Ver Seção Consultar Atividades Externas  c) Remoção: Ver Seção Remover Atividades Externas  d) Alteração: Ver Seção Alterar Atividades Externas | |

# Seção: Cadastrar Atividades Externas

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Registra os dados do Atividades Externas em meio persistente. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ao acessar o sistema, o ator pressiona botão “Atividades”. (Tela 02). 2. Ator clica no botão “Adicionar Atividades” (Tela 11) 3. Ator informa os dados e pressiona botão “Salvar”. 4. Sistema verifica validade dos dados conforme DD- Atividades Externas. 5. Sistema grava dados informados em meio persistente. | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Passo 2:** Ator pressiona botão “Cancelar”. Retorna ao passo 2 da Seção Principal. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Passo 4**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 3. | |

# Seção: Consultar Atividades Externas

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Consulta os dados de um Atividades Externas registrado. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator pressiona na lupa (Tela 11). 2. Sistema exibe todos os dados do Atividades Externas (Tela 14). | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Passo 2:** Ator pressiona o botão “Excluir”. Ver Seção Remover Atividades Externas.  **Passo 2:** Ator pressiona botão “Voltar”. Retorna ao passo 2 da Seção Principal. | |

# Seção: Remover Atividades Externas

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Remove dados do Atividades Externas do meio persistente. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator pressiona o botão “Excluir” e o sistema exibe a mensagem “Deseja realmente excluir o Atividades Externas?” 2. Ator confirma remoção. 3. Sistema exclui os dados do residente do meio persistente. | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Passo 2:** Ator não confirma a remoção. Retorna ao passo 2 da Seção Principal. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Passo 3**. Atividades Externas não pode ser excluído. Sistema exibe mensagem “O Atividades Externas não pode ser excluído.”. Retorna ao Passo 2 da Seção Consultar Atividades Externas. | |

# Seção: Alterar Atividades Externas

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Altera os dados do Atividades Externas e insere em meio persistente. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Sistema exibe formulário com as atuais Atividades Externas s (Tela 13). 2. Ator informa alterações e submete dados para o sistema. 3. Sistema verifica validade dos dados conforme DD-Atividades Externas. 4. Sistema atualiza dados informados em meio persistente. | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Passo 2:** Ator pressiona botão “Cancelar”. Retorna ao passo 2 da Seção Principal. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Passo 3**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 2. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Histórico** | | |
| Data | Pessoa | Alteração |
| 16/03/2024 | Pedro Henrique | Criação do Caso de Uso |
| 14/08/2024 | Jonatha | Criação da seção Cadastrar Atividades Externas |
| 15/08/2024 | Guilherme | Criação das seções Alterar, Remover e Consultar Atividades Externas |
| 16/08/2024 | Igor | Alteração na seção “Remover Atividades Externas” e adição de referências de protótipos. |